

【건물측 원상복구공사 시방서】

구 분	시 방 내 역	비 고
관리	1. 공사각서 2. 공사 공정표 : 작업 시행전 제출 3. 엘리베이터 사용신청서 4. 현장대리인계 : 현장대리인 상주 감독 철거 5. 작업시행서 : 공사 시작전 매일 작성 - 현장대리인 작성 필수 6. 준공계 : 공사 완료 후 제출 7. 하자이행각서 8. 공사차량 출입 : 1대 무료 주차(1톤 이하 차량 출입 가능:2m이하)	
안전 관리	1. 공용부 보양 철거 : 통로, E/L홀, 비상용 E/L홀 및 내부 2. 소음작업(철거 등 분진·진동) 및 페인트 작업 주말(야간) 작업 - 분진작업 시 공조설비 보양 : 분진 흡입 주의 3. 철거물 지하 5층에 반출 원칙 4. 화기 사용시 사전 승인 필독 : 소화기 등 비치 및 감독자 상주 5. 안전수칙 부착 : 공사현장 입구 등 비치 6. 작업자 안전복 착용 : 안전조끼, 안전모, 안전화 등 7. 작업자 흡연 절대 금지	합판보양 허가서비치
건축	1. 천장 텍스 교체 2. 벽체(SGP 패널), 출입문, 천정 및 커튼월 프레임 도색 3. 바닥 카페트(제품명:BS303, 로트:T46) 교체 및 대리석 광택 4. 칸막이 철거 및 천장부분 처리 5. 출입문 출입통제 장치 철거 및 마감 6. 롤 스크린 블라인드 교체 및 세척(청소) : 암막블라인드 철거	담당자확인 스완카페트
전기	1. 분전반 및 케이블 철거 2. 등기구 철거 및 설치 : 입주공사 시 설치품 철거 및 기존 세척 3. 불필요 전선 철거 : 천장 내부 및 FCU 내부 포함(기존 외 철거) 4. 바닥 플로워 내부 불필요 케이블 철거 5. PIT 내부 입주사 관련 불필요 케이블 철거 : 통신케이블 구내통신실 까지 전체 철거 6. 기존 출입제어(LOCK) 외 철거 : 동작 확인	
설비	1. FCU 커버 도색 및 내부(하부 포함) 청소 : 핀 웬손 주의 2. 공조설비 상이한 부분 원복 3. 공조설비 청소 : 리턴 흡입구 청소	
소방	1. 감지기, 유도등, 스프링클러헤드 등 기존 외 철거 : 도면참조	
미화	7. 당일 오염분 당일 청소 8. 폐기물 현장 반출 및 당일 공사 정리 현장관리 철거 : 청소 등 9. 준공청소 : 유리 및 커튼월 프레임, 복도 外	
보안	1. 입·퇴출 시 방재실 기록 관리 철거 2. 당일 공사사항 및 공정을 문자통보(17:00) : 야간 작업 유무 포함	
기타	※ 공사는 관련법규 준수에 의해 진행 : 전기기술기준, 소방법 등 ※ 별도 명시되지 않거나 누락된 부분은 관리사무소와 협의 후 진행	
협의 사항	- 화기반입 금지 - 외부 사인물(띠장) 제거 - 기존 시트지 원복공사에서 제외 - 정면 채널간판 철거 및 허가 취소 - 건물 측면 세로문자 간판 철거 및 원상복구	공사 시행 전 협의사항 작성